



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo

## **Progetto Scuola-Lavoro dei Maestri del Lavoro del Consolato Provinciale di Bergamo**

Offerta formativa rivolta alle Scuole Secondarie Secondo Grado AS 2022/2023

### **Modulo 1**

#### **Dallo studio al lavoro. Verso l'Industria 4.0**

**(per Istituti Tecnici, Professionali, Licei – durata 2 ore)**

Come orientarsi consapevolmente. Ricerca dei punti di forza e come valorizzarli.

Consapevolezza e metodi di miglioramento.

Importanza dello studio.

Che cosa richiedono le Imprese.

Il lavoro: quali aspettative e che cosa può favorirlo

Competenze trasversali o “soft skills”

Valori e motivazioni del lavoro

### **Modulo 2**

#### **Comunicazione consapevole**

**(per Istituti Tecnici, Professionali, Licei – durata 2 ore)**

Significato di “comunicare”

Importanza del rispetto nella comunicazione

Elementi della comunicazione

Comunicazione verbale e non verbale e linguaggio del corpo

Ascolto

Modalità di comportamento

### **Modulo 3**

#### **Economia circolare – economia verde**

**(per Istituti Tecnici, Professionali, Licei – durata 2 ore)**

Definizione di “Economia verde” e come è nata

Passaggio da “economia lineare” a “economia circolare”

Nuove opportunità di lavoro, nuove professioni, nuovi lavori

### **Modulo 4**

#### **Testo Unico Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro.**

**(per Istituti Tecnici, Professionali, Licei – durata 4 / 8 / 16 ore)**

Valutazione e contenuti dei Rischi sul lavoro

**4.0** Definizione parole chiave

**4.1** Corso base sicurezza D.Lgs. 81

**4.2** Rischi specifici

./.



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo



## **Piano Nazionale Testimonianza formativa per la sicurezza**

Il progetto fa parte del Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione e la Federazione Nazionale Maestri del Lavoro.

È stato riconosciuto l'alto valore etico e morale come strumento formativo

Si compone di 4 quaderni della durata di 2 ore ciascuno che sviluppano i seguenti temi:

- Quad. 1/A** La cultura della sicurezza
- Quad. 1/B** La normativa sulla sicurezza
- Quad. 1/C** Formazione in sicurezza
- Quad. 1/D** Numeri della sicurezza

## **Modulo 5**

### **Ecologia e Ambiente.**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei– durata 2 ore)**

Definizione del significato di "Ecologia" ed "Ambiente"

Ecosistemi – Variazioni climatiche e loro ripercussioni

Impatto delle azioni dell'uomo sull'ambiente

Recupero, raccolta differenziata, trattamento e smaltimento dei rifiuti

Accenni al "Codice dell'ambiente"

Esempi di economia circolare nel riciclaggio dei rifiuti

Obiettivi globali per lo sviluppo sostenibile ---> agenda 2030

## **Modulo 6**

### **Qualità**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei– durata 2 ore)**

**6.1** Generalità e definizione del concetto di "Qualità" – Storia della qualità

Sistema di gestione della Qualità – Norme ISO

Orientamento al cliente e customer satisfaction

Gli otto principi di qualità – Gestione dei processi – Miglioramento continuo

**6.2** **Da idea astratta a esigenza reale**

Misurabilità, norme e standard della qualità

Vantaggi della qualità

## **Modulo 7**

### **L'arte della ricerca attiva del lavoro (per Istituti Tecnici, Professionali, Licei)**

**7.1** **Curriculum vitae e lettera di accompagnamento (durata 1 ora)**

Curriculum vitae: cosa indicare e quali sono gli errori da evitare

Lettera di accompagnamento

Esame di una richiesta di lavoro (personalizzata a seconda del percorso scolastico seguito)

Esempio di risposta ad un'inserzione

**7.2** **Guida alla compilazione del Curriculum vitae formato Europass. (durata 2 ore)**

Il progetto si propone di fornire agli studenti spiegazioni dettagliate sulla preparazione del curriculum vitae con Europass, mostrando i vari passaggi del modulo on line.

Vengono inoltre date informazioni di carattere generale sui curriculum vitae



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo

- 7.3 Colloquio di lavoro (durata 1 ora)**  
Presentazione di vari tipi di colloqui di selezione  
Cosa fare prima del colloquio  
Consigli utili di comportamento ed abbigliamento  
Domande tipiche di un colloquio di lavoro  
Possibilità di fare simulazioni individuali di colloquio di lavoro in italiano e in inglese

- Modulo 8**      **Segreteria.**  
**(per Istituti Professionali e Tecnici– durata 2 ore)**  
Organigramma aziendale  
Competenze chiave indispensabili per una segretaria  
Competenze trasversali o soft skills  
Preparazione e compiti specifici

- Modulo 9**      **Segreteria / Assistenti di direzione – esempi pratici**  
**(per Istituti Professionali e Tecnici– durata 2 ore)**  
9.1 Come si prepara un ordine del giorno e come si redige un verbale (con prova pratica)  
9.2 Come si organizza un evento e un viaggio di lavoro (con prova pratica)  
9.3 Come si organizza una fiera

- Modulo 10**      **Acquisti – Logistica.**  
**(per Istituti Professionali e Tecnici– durata 2 ore)**  
Organigramma ufficio acquisti  
Attività principali  
Definizione di “Logistica”  
Settori della Logistica  
Organigramma Logistica  
Attività principali

- 10.1 **Logistica – Informazioni pratiche**  
**(per Istituti Professionali e Tecnici– durata 2 ore)**  
Incoterms e spiegazioni delle peculiarità delle varie sigle  
Certificato di origine  
Dichiarazione d’intento  
Polizza di carico e lettera di vettura  
Packing list  
Lettera di credito  
Vari tipi di fatture

- Modulo 11**      **Marketing & Commerciale**  
**(per Istituti Professionali e Tecnici e Licei – durata 2 ore)**  
Attività principali di un addetto commerciale  
Competenze chiave e compiti specifici  
Definizione di “Marketing”  
Attività principale dell’ufficio marketing e compiti specifici  
Organizzazione di un evento (a richiesta)



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo

Organizzazione di una fiera (a richiesta)

## **Modulo 12**

### **Un mondo da esplorare.**

**(per Istituti Tecnici per il turismo– durata 2 ore)**

Definizione di “Turista” e vari tipi di turismo

Settori economici coinvolti

Sicurezza e turismo

Turismo sostenibile

Imprese del settore e varie figure professionali

## **Modulo 13**

### **Storia della telefonia. Da Meucci al cellulare**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Biografia di Meucci e storia di 150 anni di telecomunicazioni in Italia

Nozioni elementari di elettromagnetismo

Storia dei vari tipi di telefono (con presentazione in aula di un centralino del 1900)

Dai cavi telefonici alla fibra ottica

## **Modulo 14**

### **L’arte della Stampa.**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Storia della stampa attraverso i secoli.

La fabbricazione della carta e classificazione dei vari tipi di carta

Evoluzione della stampa sino ai giorni nostri

Fotocomposizione e procedimento di pre stampa

## **Modulo 15**

### **Energia: quale futuro?**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Un po’ di storia!

Fonti di energia primaria (rinnovabili ed esauribili)

Energie rinnovabili (idraulica, solare, eolica, geotermica, da biomasse, dalle maree e correnti marine)

Idrogeno, vettore energetico per un futuro “green”

Applicazioni nel settore trasporti

Il quadro normativo internazionale

Scenari futuri

## **Modulo 16**

### **Come vincere la sfida contro il tempo**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Prendere coscienza che il tempo è prezioso

Realizzare un piano razionale dei tempi

Fissare obiettivi chiari e definiti

Identificare le priorità

Riconoscere ed eliminare i “ladri del tempo”



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo

## **Modulo 17**

### **Garanzia Giovani.**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Il piano europeo per la lotta contro la disoccupazione.

Procedure di accoglienza e di orientamento

Formazione e accompagnamento al lavoro

## **Modulo 18**

### **Il rapporto di lavoro dipendente**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Che cosa significa lavorare in azienda,

Quali sono i diritti e quali sono i doveri

Contratto di lavoro e spiegazione delle varie tipologie di contratto

Lettera di assunzione

## **Modulo 19**

### **Il Lavoro autonomo**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Caratteristiche del lavoro autonomo – Business plan

## **Modulo 20**

### **Lavorare “con” – “per” – “nel” Terzo settore**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Cosa significa volontariato e “No Profit”

Definizione di “Terzo Settore” e sue caratteristiche

## **Modulo 21**

### **Diritti civili e umani**

**(per Istituti Professionali, Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Senso civico del vivere comune

Diritti civili e umani

La famiglia e la comunità scolastica

Il territorio, le città, le nazioni, l’Europa e il Pianeta

## **Modulo 22**

### **Informazione finanziaria**

**(per Istituti Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Risparmio, motivazioni e valori

Recovery Fund e Next Generation UE

Inflazione e deflazione

Mercati finanziari, azioni, obbligazioni, fondi comuni, derivati, operatori finanziari,

servizi di investimento, documenti da leggere prima dell’investimento

## **Modulo 23**

### **Industria 4.0: le nuove e future occupazioni**

**(per Istituti Tecnici e Licei– durata 2 ore)**

Cos’è l’INDUSTRIA 4.0

Storia

Elementi chiave ed innovativi

I benefici attesi

Come cambia il lavoro



# Federazione Nazionale Maestri del Lavoro

Ente Riconosciuto D.P. 1625 del 14 Aprile 1956

Consolato Provinciale di Bergamo

## Modulo 24

### **Orientamento dopo l'uscita dalle scuole superiori**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei– durata 2 ore)**

Prendere coscienza delle proprie caratteristiche personali

Sviluppo per la realizzazione del proprio progetto di vita

Orientamento al lavoro

Valori e motivazioni del lavoro

Esame delle varie possibilità di scelta in base al titolo di studio conseguito

## **Modulo 25**

### **Problem solving**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei– durata 2 ore)**

Analisi del problema

Valutazione dell'entità del problema in termini economici per l'azienda

Studio delle possibili soluzioni con prova pratica in aula, previa presentazione di un problema reale verificatosi in un'azienda, personalizzato a seconda degli indirizzi di studio

## **Modulo 26**

### **Dall'idea al lancio sul mercato**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei – durata 2 ore)**

Come nasce un'idea? Come si sviluppa?

E come diventa un prodotto da vendere?

Tutte le fasi aziendali per concretizzare e rendere reale una "semplice" idea

## **Modulo 27**

### **Etica degli affari**

**(per Istituti Tecnici e Licei 4° e 5° anno– durata 2 + 2 ore)**

È giusto mentire?

Cosa è giusto e cosa è sbagliato?

Il problema etico.

Un viaggio introspettivo per capire che ruolo possiamo giocare in modo diverso

## **Modulo 28**

### **Responsabilità sociale d'Impresa**

**(per Istituti Tecnici, Professionali e Licei dal 3° anno – durata 2.30 ore)**

Ruolo di un'azienda (comunità) nei confronti del mondo esterno (stakeholder)

Impatto delle attività sociali di un'azienda sulla comunità in cui opera

Profitto ed etica possono coesistere?

Moltissimi esempi aziendali positivi e replicabili

## **Modulo 29**

### **Storia dell'acqua: dalla sorgente, al rubinetto, alla depurazione**

**(per Istituti Tecnici, Professionali, Licei – durata 2 ore)**

L'acqua come bene prezioso, senz'acqua non si può vivere

La molecola dell'acqua e la sua storia

Proprietà fisiche e chimiche

Ciclo dell'acqua e suo utilizzo

