



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Paolina Secco Suardo"

Liceo delle Scienze Umane –Liceo Musicale

Via Angelo Maj, 8 – 24121 Bergamo

C.F. 80029600162- Tel. 035.239370 - Fax 035.239482

<http://www.suardo.gov.it> - e-mail: info@suardo.gov.it - bqpm010002@pec.istruzione

I.S.I.S. – "P.SECCO SUARDO"-BERGAMO
Prot. 0002521 del 18/04/2018
06 (Uscita)

ALL'ALBO ISTITUTO

Agli Operatori Economici :

PC CENTER – STEZZANO

LB INFORMATICA – PRESEZZO

CAPITANIO ROMANO S.R.L.-SERIATE

PROJECT INFORMATICA S.R.L. –STEZZANO

LINEA CONTABILE S.R.L. - CURNO

Codice progetto:10.8.1.A4- FESRPN-LO-2017-4

CUP: **D19G17001810007**

Smart CIG: **Z6B2338B8F**

OGGETTO: Procedura di acquisizione di offerte **Art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 56/2017**
"Fornitura materiale elettronico e software"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502 ;
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
VISTO	Il D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertive al D.Lgs.

	50/2016 “Codice degli appalti”;
VISTO	l’atto di programmazione per l’acquisizione dei beni e servizi- Programma Annuale e. f. 2018;
VISTA	La nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/31830 del 02/08/2017 di Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1479 del 10/02/2015, finalizzato alla realizzazione, di interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave nell’ambito della <i>“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”</i> ;
VISTA	La delibera n. 21 del 11/11/2016 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2017;
VISTA	La delibera n. 1 del 21/09/2017 di approvazione della modifica al Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2017 con inserimento del progetto P19- 10.8.1.A4 - FESRPN-LO-2017-4 - E.L.I.S.I.R.- Beni di investimento;
VISTI	I seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell’11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell’8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
VISTE	le linee guida edizione 2016, nota prot. AOODGEFID n1588 del 13/01/2016 aggiornate in base alla nuova normativa con la nota prot. N. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”;
RITENUTO	di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO	che l’importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 Come modificato dal D.Leg.vo 56/2017;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2018;
EVIDENZIATO	che nel rispetto del principio di rotazione, l’affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo;
PRECISATO	Che i beni da acquisire corrispondono, sul piano quali-quantitativo a

	quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017 ;
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
VISTA	La determina dirigenziale a contrarre prot. n2503/06 del 17/04/2018 per la fornitura di materiale elettronico e software;
RILEVATA	L'assenza di convenzioni CONSIP avente ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura effettuata il 16/04/2018 stampe con protocollo N. 2468/06 ;
VISTA	La necessità di manutenzione che la strumentazione richiede, si delimita la scelta a 5 operatori della sola provincia di Bergamo per garantire tempestiva e continua assistenza.

EMANA

La presente procedura di acquisizione di offerte che dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato capitolato.

Codesta ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro la scadenza indicata nell'RDO MEPA.

Le offerte economiche e/o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse tramite il MEPA.

PREMESSA

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 27/04/2018**.

Le offerte tecnico-economiche dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

Procedura promossa da **SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO ISTITUTO “PAOLINA SECCO SUARDO” di via Angelo Maj, 8 – 24121 Bergamo**, per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche di cui al capitolato tecnico mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Importo massimo previsto per la fornitura **Euro (6.452/00) IVA inclusa**).

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è il DSGA Sergio La Notte .

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico.

2 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z6B2338B8F**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la Sede centrale

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

5 MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione:

DICHIARAZIONE N. 1:

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico della fornitura. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività
- supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CEE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, entro il termine massimo di 30 (trenta) giorni secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 10.1 e 10.2 del presente Capitolato Tecnico;
- dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs. 81/2008

- dichiarare di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- indicazione dei propri recapiti telefonici e e-mail.

5.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione,:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Capitolato Tecnico da allegare nel sistema come “ **Allegato 1**”) firmandoli digitalmente per accettazione da parte del legale rappresentante;
- allegare offerta tecnica con le caratteristiche dettagliate firmandola digitalmente (da inserire nel sistema come “ **Allegato 2**”).
- Allegare la “Dichiarazione 1” firmandola digitalmente (da inserire a sistema come **Dichiarazione 1**”);
- firmare digitalmente la proposta da inserire a sistema;

5.3 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);

6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è al minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentati dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Si procederà all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, secondo la procedura prevista sul Mepa ed alla stesura della graduatoria di merito (operazione eseguita automaticamente dalla piattaforma del MePa.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che “In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglione (...) in sede di valutazione delle offerte (...)”. Si procede quindi al rilancio della RdO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi rispetto all'importo massimo indicato, l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni, così come previsto dall'art 311 del DPR 207/2010 (quinto d'obbligo).

6.1 QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste saranno comunque accettate proposte migliorative rispetto quanto richiesto.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico . A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchi o CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

7 ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: bgpm010002@pec.istruzione.it Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinante la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

8 CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano.

Manutenzione e assistenza

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

8.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nella lettera di invito, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di **30 (TRENTA) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.**

8.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, dovrà redigere un verbale di collaudo.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 10 (giorni) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

8.3 DURATA

1) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

8.4 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISIS "P. Secco Suardo"

Codice univoco Ufficio: UF6F95

Cod. fisc. del servizio di F.E.: 80029600162

VIA Angelo Mai, 8 24121 Bergamo

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RUP
Prof. Luciano Mastrorocco

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.